



Comune di San Damiano d'Asti
Provincia di Asti

**REGOLAMENTO
PER L'APPLICAZIONE E LA DISCIPLINA DELLA
TASSA OCCUPAZIONE SPAZI ED AREE
PUBBLICHE**

Approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 27/05/94
Modificato con deliberazione della Giunta Comunale n. 586 del 30/12/94
Modificato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 29/02/96
Modificato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 28/02/00
Modificato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 18/03/04
Modificato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 21/03/05

INDICE

CAPO I

DISPOSIZIONI GENERALI

Art. 1 – Regolamento	PAG.	5
Art. 2 – Classe del Comune		5
Art. 3 – Concetto di occupazione		5
Art. 4 – Oggetto della tassa		5
Art. 5 – Soggetti attivi e passivi		6

CAPO II

CONCESSIONI ED AUTORIZZAZIONI

Art. 6 – Diritto di Occupazione		7
Art. 7 – Autorizzazioni e concessioni		7
Art. 8 – Scopo delle occupazioni		7
Art. 9 – Intralci alla circolazione		8
Art. 10 - Occupazioni con vetture da piazza		8
Art. 11 – Caratteri delle occupazioni		8
Art. 12 – Modalità di richiesta		9
Art. 13 – Rappresentanti del Concessionario		11
Art. 14 – Norme per l’esecuzione dei lavori		11
Art. 15 – Durata delle Autorizzazioni e delle Concessioni		13
Art. 16 – Decadenza dalle Concessioni od Autorizzazioni		13
Art. 17 – Revoca, modifica o sospensione delle Occupazioni		14
Art. 18 – Revoca		14
Art. 19 – Procedura ed effetti del provvedimento di Revoca		14
Art. 20 - Occupazioni abusive		15

CAPO III

APPLICAZIONE DELLA TASSA

Art. 21 – Occupazioni permanenti e temporanee. Criteri di distinzione.		16
Art. 22 – Graduazione della Tassa		16
Art. 23 – Commisurazione della Tassa		16
Art. 24 – Occupazioni permanenti -Disciplina e tariffe		17
Art. 25 – Passi carrabili		17
Art. 26 – Distributori di carburante		19
Art. 27 – Impianti ed esercizio di apparecchi automatici per la distribuzione di tabacchi		20
Art. 28 – Occupazione permanente del sottosuolo e del soprasuolo stradale con condutture, cavi ed impianti in genere		20

Art. 29 – Occupazioni temporanee – Disciplina	20
Art. 30 – Occupazioni temporanee – Tariffe	21
Art. 31 – Occupazioni effettuate in occasione di Fiere e festeggiamenti	21
Art. 32 – Occupazioni effettuate in area di Mercato	21
Art. 33 – Occupazioni realizzate da venditori ambulanti, Pubblici Esercizi, produttori agricoli che vendono direttamente i loro prodotti	22
Art. 34 – Occupazioni effettuate con installazioni di attrazioni, giochi e divertimenti dello spettacolo viaggiante	22
Art. 35 – Occupazione temporanea del sottosuolo e del soprassuolo stradale con condutture, cavi, importanti in genere e altri manufatti destinati all’esercizio ed alla manutenzione delle reti di erogazione di pubblici servizi	22
Art. 36 – Occupazioni temporanee con cantieri di lavoro per la messa a dimora di condutture, cavi, impianti in genere destinati all’esercizio ed alla manutenzione delle reti di erogazione pubblici servizi, nonché di quelli non destinati allo stesso scopo	22
Art. 37 – Occupazioni con autovetture ad uso privato su aree destinate a parcheggio	23
Art. 38 – Occupazioni realizzate durante l’esercizio di attività edilizia.	23
Art. 39 – Occupazioni realizzate in occasione di manifestazioni politiche, culturali o sportive	23
Art. 40 - Occupazioni superiori a trenta giorni o ricorrenti . - Convenzioni –	23
Art. 41 – Occupazione nei mercati	24
Art. 42 – Esenzioni	24

CAPO IV

DENUNCIA, MODALITA’ DI RISCOSSIONE ED ACCERTAMENTO

Art. 43 – Denuncia dell’Occupazione permanente	26
Art. 44 – Versamento della Tassa per le occupazioni permanenti	27
Art. 45 - Denuncia e versamento	27
Art. 46 – Riscossione mediante convenzione	27

Art. 47- Accertamenti, rimborsi e riscossione coattiva della tassa, contenzioso	28
Art. 48 – Affidamento da parte del Comune del servizio di accertamento e riscossione della tassa.	30
Art. 49 – Funzionario responsabile.	30
Art. 50 – Sanzioni	31

CAPO V

DISPOSIZIONI TRANSITORIE E FINALI

Art. 51 – Norme transitorie e finali	32
Art. 52 –Norme finali	34

ALLEGATI

Allegato A – Classificazione delle Strade

Allegato B – Tabelle Tariffe

DOCUMENTAZIONE

Gazzetta Ufficiale n. 108 del 9 dicembre 1993 D. Lgs. 507/93

Gazzetta Ufficiale n. 306 del 31 dicembre 1993 D. Lgs. 566/93

Testo integrato di D. Lgs. 507/93 con le modifiche introdotte dal D. Lgs. 566/93

CAPO I

Disposizioni generali

Art. 1 – Regolamento

1. Il presente regolamento viene adottato ai sensi dell'art. 40 del decreto legislativo 15 novembre 1993, n. 507, modificato ed integrato con le norme del decreto legislativo 28 dicembre 1993, n. 566, nonché ai sensi dell'art. 5 e 54 della legge 8 giugno 1990 n. 142.
2. Con il regolamento il Comune disciplina i criteri di applicazione della tassa secondo le disposizioni contenute nel decreto legislativo 15 novembre 1993 n. 507, capo secondo e nel successivo decreto legislativo 28 dicembre 1993 n. 566, nonché le modalità per la richiesta, il rilascio e la revoca delle concessioni e delle autorizzazioni.

Art. 2 – Classe del Comune

A fini dell'applicazione della tassa di cui al decreto legislativo 15 novembre 1993 n. 507, avendo al 31.12.1992 una popolazione residente di n. 7259 unità, questo Comune appartiene alla classe quinta.

Art. 3 – Concetto di occupazione

Per occupazione si intende ogni fatto che costituisca un'utilizzazione particolare del bene concesso per effetto di concessione o di autorizzazione ad occupare porzioni di suolo ovvero di spazi soprastanti o sottostanti il suolo, con esclusione totale o parziale della collettività dal godimento del bene stesso.

Art. 4 – Oggetto della tassa

- 1) Sono soggette alla tassa le occupazioni di qualsiasi natura, effettuate, anche senza titolo, nelle strade, nei corsi, nelle piazze e, comunque, su beni appartenenti al demanio o al patrimonio indispensabile del Comune.
- 2) Sono altresì soggette a tassa le occupazioni realizzate su tratti di aree private sulle quali risulta costituita, nei modi e nei termini di legge, la servitù di pubblico passaggio.
- 3) Sono, parimenti, soggette alla tassa le occupazioni di spazi soprastanti il suolo pubblico, di cui al comma 1, con esclusione di balconi, verande, bow-windows e simili infissi di carattere stabile, nonché le occupazioni sottostanti il suolo medesimo, comprese quelle poste in essere con condutture e impianti di servizi pubblici gestiti in regime di concessione amministrativa.

- 4) Sono escluse dalla tassa le occupazioni di aree appartenenti al patrimonio disponibile del Comune, salvo che non siano soggette a servitù di pubblico passaggio.
Sono, in ogni caso, escluse le occupazioni di aree appartenenti alle Province ed al demanio statale.
- 5) E' fatta comunque salva la facoltà del Comune di applicare alle occupazioni di spazi ed aree pubbliche un canone di concessione in rapporto alla redditività dell'area ove si realizza l'occupazione, da disciplinarsi con deliberazione consiliare.

Art. 5 – Soggetti attivi e passivi

1. La tassa è dovuta al Comune dal titolare dell'atto di concessione o di autorizzazione o, in mancanza, dall'occupante di fatto, anche abusivo, in proporzione alla superficie effettivamente sottratta all'uso pubblico nell'ambito del territorio comunale.

CAPO II

Concessioni ed Autorizzazioni

Art. 6 – Diritto di Occupazione

1. Nessun diritto esclusivo di occupazione può essere concesso senza autorizzazione o regolare atto di concessione dell'autorità comunale e senza il pagamento della tassa relativa, fatta eccezione per le occupazioni esenti dal tributo, per le quali è tuttavia sempre richiesto l'atto di concessione o di autorizzazione.
2. Le concessioni e le autorizzazioni del diritto di occupazione sono subordinate alle disposizioni contenute nel decreto legislativo 507/93 e successive modificazioni ed integrazioni, nonché nei regolamenti comunali di polizia urbana, di igiene e di edilizia.
3. Esse sono sempre accordate dall'Amministrazione comunale senza pregiudizio dei diritti dei terzi, verso i quali gli occupanti dovranno rispondere di ogni molestia, danno o gravame, ritenendo esonerato il Comune da qualsiasi responsabilità.

Art. 7 – Autorizzazioni e concessioni

1. Le occupazioni temporanee di suolo, soprassuolo e sottosuolo pubblico sono subordinate al rilascio, da parte del Dirigente competente, di semplici autorizzazioni scritte.
2. Per le occupazioni, che non necessitano di previa Autorizzazione scritta, la ricevuta di pagamento della tassa, sostituisce autorizzazione.

Le occupazioni permanenti di suolo, soprassuolo e sottosuolo pubblico, comunque effettuate – con o senza impianti od opere che possono menomare la buona conservazione delle strade – sono subordinate ad apposito atto di concessione, da rilasciarsi previa istruttoria da parte del Dirigente.

Art. 8 – Scopo delle Occupazioni

Ogni richiesta di occupazione dovrà essere giustificata da uno scopo, come l'esercizio di un'industria, commercio, arte o professione o per ragioni edilizie, agricole, impianto di giostre, giochi, spettacoli e trattenimenti pubblici ecc..

Tale scopo non potrà essere in contrasto con motivi di estetica e di decoro cittadino.

Saranno in ogni caso vietate le concessioni od autorizzazioni per l'esercizio di attività non consentite dalle vigenti disposizioni di legge e dai regolamenti ministeriali e comunali.

Le richieste dovranno essere limitate allo spazio strettamente indispensabile.

Art. 9 – Intralci alla circolazione

Le occupazioni di qualsiasi natura debbono essere richieste e concesse in modo da non intralciare il traffico dei veicoli e pedoni sulle vie, piazze e spazi pubblici, creando ingorghi alla circolazione ed impedendo l'accesso alle case private, negozi, uffici, edifici e stabilimenti pubblici e privati.

Nello stesso modo, per le occupazioni di breve durata, gli autoveicoli e i veicoli che trasportino merci od altri prodotti necessari all'esercizio di attività industriali, commerciali ecc. dovranno sgomberare immediatamente il suolo occupato non appena decorso il tempo strettamente indispensabile alle operazioni di carico e scarico, ripristinando libero il transito, pur non essendo soggette a tassazione.

Art. 10 – Occupazioni con vetture da piazza o private

1. Le aree delimitate con destinazione a parcheggio di vetture ad uso privato sono destinate alla libera utilizzazione, esclusivamente ad uso di parcheggio, da parte della collettività.
2. Dette aree possono essere affidate nelle forme previste dalle leggi in materia, a soggetti privati.
3. Ai fini della riscossione della tassa di cui al presente regolamento, l'utilizzazione degli spazi abitati a parcheggio è di norma assoggettata al pagamento della tassa di occupazione temporanea di spazi ed aree pubbliche. Ove le predette aree siano affidate in concessione pluriennale, il concessionario è tenuto all'assolvimento della tassa di occupazione permanente per gli spazi concessi ed autorizzati.

Art. 11 – Caratteri delle Occupazioni

Le autorizzazioni e le concessioni di cui ai precedenti commi hanno carattere personale e non possono essere cedute.

Esse valgono per la località, la durata, la superficie e l'uso per le quali sono rilasciate e non autorizzano il titolare anche all'esercizio di altre attività per le quali sia prescritta apposita licenza.

In tutti i casi esse si intendono accordare:

- a) senza pregiudizio dei diritti di terzi;
- b) con l'obbligo del concessionario di riparare tutti i danni derivati dall'occupazione;
- c) con la facoltà dell'Amministrazione di imporre nuove condizioni.

Il concessionario è tenuto ad esibire l'atto di autorizzazione o di concessione ad ogni richiesta del personale addetto al servizio, della polizia municipale e della forza pubblica.

E' prevista, in ogni caso, la facoltà di revoca per inosservanza delle disposizioni regolamentari o per il mancato rispetto delle condizioni previste dall'autorizzazione ovvero per sopravvenute ragioni di pubblico interesse.

Art. 12 – Modalità di richiesta delle concessioni ed autorizzazioni. Doveri del Concessionario

1. Chiunque intenda occupare spazi superficiali, sovrastanti o sottostanti ai suoli pubblici o soggetti a servitù di pubblico passaggio, anche se per legge o per regolamento l'occupazione è dichiarata esente da tributo, deve farne domanda alla Amministrazione comunale ed ottenere regolare concessione od autorizzazione, con l'assegnazione del diritto di occupazione e delimitazione del diritto stesso sul bene concesso.

La domanda deve essere redatta su carta bollata in forma chiara ed esauriente, e corredata, se del caso, da disegni, descrizioni ed altri documenti atti a chiarire la richiesta.

Nella domanda l'interessato dovrà dichiarare di conoscere esattamente e di subordinarsi senza alcuna riserva alle disposizioni contenute nel presente regolamento, nel decreto legislativo 507/93 e successive integrazioni e modifiche, nonché alle altre disposizioni speciali che disciplinano la materia.

Il concessionario deve inoltre sottostare alle seguenti condizioni:

- a) limitare l'occupazione allo spazio assegnatogli;
- b) non protrarre l'occupazione oltre la durata stabilita, salvo proroga attenuata prima della scadenza, nelle dovute forme;

- c) custodire e difendere da ogni eventuale danno il bene assegnatogli; a tale scopo sarà obbligato ad usufruire di detto bene con le dovute cautele e diligenza, seguendo quelle norme tecniche consigliate dagli usi e consuetudini o che gli saranno imposte da questa amministrazione;
- d) curare continuamente la manutenzione delle opere costruite in dipendenza della concessione, riparando gli eventuali danni arrecati ai circostanti beni pubblici o di terzi;
- e) evitare intralci o danni al transito dei veicoli, autoveicoli e pedoni, apponendo i prescritti segnali in caso di pericolo;
- f) eseguire tutti i lavori necessari per porre in pristino, al termine della concessione, il bene occupato;
- g) versare, alle scadenze stabilite, la tassa concordata od accertata a suo carico, con le modalità previste dalla legge e/o dalla eventuale convenzione di cui al successivo Art. 46 del presente Regolamento;
- h) risarcire il Comune di ogni eventuale maggiore spesa che, per effetto delle opere costruite in concessione, dovesse sostenere per l'esecuzione di lavori pubblici o patrimoniali;
- i) disporre i lavori in modo da non danneggiare le opere esistenti e, in caso di necessità, prendere gli opportuni accordi con l'Amministrazione comunale o con i terzi per ogni modifica alle opere già in atto, evitando noie e spese al Comune, che, in ogni caso, faranno carico al concessionario stesso.
- l) osservare tutte le disposizioni legislative e regolamentari nonché tutte le altre prescrizioni contenute nell'autorizzazione o nell'atto di concessione, esonerando il Comune da qualsiasi responsabilità, diretta o indiretta, per danni arrecati a terzi durante l'esercizio del diritto di occupazione;

risarcendo altresì il Comune di altri danni che dovesse sopportare per effetto della concessione.

2. L'Amministrazione potrà comunque subordinare la concessione alla costituzione di un deposito cauzionale, che resterà vincolato a favore del Comune per l'esatta osservanza di tutte le condizioni stabilite nella licenza di occupazione o nell'atto di concessione, fino alla scadenza, decadenza o revoca di essa, nonché per le spese di manutenzione e ripristino del bene concesso.

Quando lo stesso suolo è richiesto da più persone, la concessione sarà fatta – sempre secondo tariffa – al primo richiedente risultante dall’annotazione sull’apposito registro, effettuata cronologicamente secondo l’ordine di pervenimento delle domande.

L’Amministrazione, per ogni domanda di concessione può chiedere un rimborso spese istruttorie, anche mediante la costituzione di un congruo deposito anticipato.

L’Amministrazione concluderà l’attività istruttoria del procedimento nei modi e nei termini di cui all’art. 2 , L. 241/90 e relativo Regolamento Comunale di attuazione.

3. Ogni occupante titolare di concessione od autorizzazione deve mantenere contegno decoroso, astenendosi da parole ed atti sconvenienti o dall’evitare agli acquisti, ai divertimenti, ecc. in modo eccessivamente rumoroso.

Art. 13 – Rappresentanti del Concessionario. Trasferimenti delle Concessioni

1. Le concessioni sono strettamente personali.
2. E’ ammesso il godimento del bene concesso a mezzo di persona di fiducia o di legale rappresentante, da dichiararsi dal Concessionario anticipatamente al Sindaco od agli agenti incaricati dalla riscossione della tassa di occupazione, in modo che possano essere specificati nella concessione o nella ricevuta della tassa pagata.
3. E’ vietata qualsiasi sub-concessione. Tuttavia è ammesso il trasferimento del bene da uno ad altro Concessionario, escluso ogni scopo di speculazione, con il consenso della Amministrazione e sempre che lo stesso bene non vi siano altri aspiranti. Il subentrante dovrà assolvere tutti gli obblighi incombenti di cui al presente regolamento.
4. Sono comunque fatte salve tutte le disposizioni di legge vigenti in materia.

Art. 14 – Norme per l’esecuzione dei Lavori

1. Durante l’esecuzione dei lavori il concessionario, oltre alle norme tecniche e pratiche di edilizia previste dalle leggi e dai regolamenti in vigore non che dagli usi e consuetudini locali, dovrà osservare le seguenti prescrizioni generali e quelle particolari che gli potranno essere imposte all’atto della concessione con contratto scritto o atto di sottomissione:

- a) non arrecare disturbo o molestia al pubblico e ad altri concessionari o intralci alla circolazione;
 - b) evitare scarichi o depositi di materiali sull'area pubblica non consentiti dai competenti organi del comune o di altre autorità;
 - c) evitare scarichi di acque sull'area pubblica e, in caso di assoluta necessità. Provvedere alla loro canalizzazione, rispettando le norme igieniche richieste dalla situazione dei luoghi o imposte dal comune o da altre autorità;
 - d) evitare l'uso di mine o di altri mezzi che possano cagionare timori o pericoli e danni alle persone ed alle cose del comune o di terzi;
 - e) collocare adeguati ripari per evitare spargimento di materiale sugli adiacenti suoli pubblici e privati e predisporre mezzi necessari ad evitare sinistri e danni ai passanti, per i quali il Comune non assume alcuna responsabilità, che verrà invece a ricadere interamente sul concessionario.
2. La concessione obbliga il concessionario a non eseguire lavori, scavi e denominazioni non previste nella concessione medesima.

La stessa concessione non esonera il concessionario dall'obbligo di rispettare i beni ottenuti, rimanendo proibito ad essi di arrecarvi qualsiasi danno, di infiggervi pali, chiodi e punte o di smuovere in qualsiasi modo la pavimentazione od il selciato, salvo i casi in cui, per evidenti necessità, se ne sia ottenuta la preventiva autorizzazione e fermo comunque l'obbligo di riporre tutto in pristino a lavoro ultimato, così da rispettare in pieno l'igiene, l'estetica ed il decoro cittadino.

3. In caso di assoluta necessità e su conforme autorizzazione ricevuta dall'amministrazione nelle forme prescritte dalle leggi e dai regolamenti in vigore, il concessionario potrà demolire opere murarie e stradali esistenti ma è tenuto a provvedere a proprie spese alla completa sistemazione delle opere residue con opportuni raccordi e rifacimenti, risarcendo il Comune delle opere distrutte.

Il costo delle opere demolite sarà valutato con perizia tecnica disposta all'amministrazione comunale ed approvata a norma di legge, calcolando il loro valore secondo il costo che le stesse opere richiederanno per la loro ricostruzione in altre località, anche se tale ricostruzione dovesse essere rimandata ad epoca posteriore.

Detta valutazione non sarà soggetta ad alcun gravame da parte del concessionario, che pertanto sarà tenuto in ogni caso ad accettarla, onde evitare la revoca della concessione.

L'uso di beni comunali comporterà altresì per il concessionario la loro continua manutenzione e l'obbligo della loro restituzione, nel termine che sarà fissato, in ottime condizioni e con il risarcimento di eventuali danni arrecati.

Art. 15 – Durata delle Autorizzazioni e delle Concessioni

1. Le autorizzazioni temporanee possono essere accordate per un tempo inferiore ad un anno, salvo proroga o rinnovo, nelle forme previste.

Le concessioni permanenti hanno invece durata non inferiore ad un anno e cessano alla loro scadenza, salvo tempestiva rinnovazione o proroga concesse per atto scritto.

La durata, la data di inizio e di scadenza, nonché le misure dell'occupazione dovranno, in ogni caso, essere indicate nell'atto di autorizzazione o di concessione o nella ricevuta della tassa pagata.

2. La cessazione volontaria dell'occupazione prima del termine stabilito nell'atto di concessione o nella ricevuta della tassa pagata, non dà diritto a restituzione, anche parziale, del tributo o a refusione ovvero a compenso di sorta.

Art. 16 – Decadenza delle Concessioni od Autorizzazioni

Il mancato adempimento delle condizioni imposte nello atto di concessione o di sottomissione ovvero alle norme stabilite nella legge e nel presente regolamento, comporta la decadenza del diritto ad occupare.

Si incorre altresì nella decadenza:

- a) allorché l'interessato non sia addivenuto all'adempimento delle formalità relative all'atto di concessione o di sottomissione nel termine di tre mesi dall'invito e non abbia curato il versamento delle eventuali somme richieste a titolo di cauzione;
- b) allorché il concessionario non si sia avvalso, nei sei mesi della definizione delle formalità d'ufficio, della concessione accordatagli;
- c) qualora si produca il passaggio, nei modi e nelle forme di legge, del bene concesso dal demanio al patrimonio del Comune, o al patrimonio dello Stato, della Provincia ecc., ricevendo così caratteristica tale da non potersi più consentire un atto di concessione da parte di questa Amministrazione.

Per i provvedimenti di decadenza sono applicabili le disposizioni previste ai successivi Articoli per la revoca.

Art. 17 – Revoca, modifica o sospensione delle Occupazioni

Tutte le concessioni od autorizzazioni si intendono accordate senza pregiudizio dei diritti di terzi, con facoltà di revoca, modifica o sospensione in qualsiasi momento, a pregiudizio insindacabile dell'Amministrazione in base a regolari disposizioni del Dirigente.

Art. 18 – Revoca

1. Qualora, per mutate circostanze, l'interesse pubblico esiga che il bene concesso ritorni alla sua primitiva destinazione ovvero debba essere adibito ad altra funzione indilazionabile e necessaria per la soddisfazione dei pubblici bisogni, l'Amministrazione comunale ha il diritto di revocare la concessione, fatta eccezione per le occupazioni permanenti con balconi, verande e simili infissi di carattere stabile, pertinenti alle fronti delle case verso l'area pubblica, soggette alla normativa prevista in materia edilizia.
2. La revoca di concessioni od autorizzazioni concernenti l'utilizzazione di suolo, soprassuolo e sottosuolo pubblico da diritto alla restituzione della tassa pagata in anticipo, esclusa qualsiasi altra indennità.

Art. 19 – Procedura ed effetti del provvedimento di Revoca

1. La revoca è disposta dal Sindaco, in seguito a provvedimenti adottati ai sensi del precedente comma, con apposita ordinanza di sgombrò e di riduzione in pristino bene occupato, preceduta, se del caso, da una perizia tecnica.

Nell'ordinanza di revoca sarà assegnato alla Concessionario un congruo per l'esecuzione dei lavori di sgombrò e di restauro del bene occupato, decorso il quale essi saranno eseguiti d'ufficio, con rivalsa della spesa a carico dell'inadempiente, da prelevarsi eventualmente dal deposito cauzionale costituito all'atto del rilascio o stipula dell'atto di concessione. Il provvedimento di revoca è notificato a mezzo del messo comunale.

2. Il provvedimento di revoca per necessità dei pubblici servizi e per la soddisfazione di altri pubblici bisogni è insindacabile da parte del concessionario e per effetto di esso lo stesso concessionario resterà obbligato a ripristinare il bene trasportando altrove i materiali di rifiuto e provvedendo alla migliore sistemazione e pulizia dei luoghi, evitando danni al comune ed a terzi.

Art. 20 - Occupazioni abusive

1. Le occupazioni non precedute dal rilascio della prevista autorizzazione o concessione e non accompagnate dal pagamento della relativa tassa, sono considerate abusive, fermo restando comunque l'obbligo dell'assolvimento della tassa di occupazione.
Sono parimenti considerate abusive tutte le occupazioni in contrasto con le disposizioni stabilite dalla legge e dal presente regolamento.
2. Accertatosi un qualsiasi abuso sui beni pubblici o soggetti a servitù di pubblico passaggio, gli occupanti abusivi saranno diffidati, accordando in essi il congruo termine, trascorso il quale il Sindaco provvederà a notificare l'ordinanza di sgombrò di ripristino del bene occupato, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge emanate in materia, senza pregiudizio di ogni altra azione da espletare con la dovuta sollecitudine a salvaguardia dei diritti del Comune e della collettività; fermo restando comunque l'obbligo dell'assolvimento della tassa, per l'intera durata del periodo di occupazione abusiva nonché l'assoggettabilità alle relative sanzioni.
3. Oltre alla diffida ed ordinanza previste al precedente comma, sarà elevato a carico dei contravventori alle vigenti disposizioni di legge e del presente regolamento, verbale di Accertamento di violazione di norme amministrative, seguendo la procedura stabilita dalle vigenti disposizioni di legge in materia quanto il fatto costituisca reato grave stabilito dal codice penale da altre leggi e regolamenti.

CAPO III

Applicazione della Tassa

Art. 21 – Occupazioni permanenti e temporanee. Criteri di disposizione. Graduazione e determinazione della tassa

1. Le occupazioni di spazi ed aree pubbliche sono permanenti e temporanee:
 - a) sono permanenti le occupazioni di carattere stabilite, effettuate a seguito del rilascio di un atto di concessione, aventi, comunque, durata non inferiore all'anno; che comportino o meno l'esistenza di manufatti o impianti;
 - b) sono temporanee le occupazioni di durata inferiore dell'anno.
2. Per le occupazioni permanenti e temporanee che, di fatto, si protraggono per un periodo superiore a quello consentito originalmente, ancorché uguale o superiore all'anno, si applica la tariffa dovuta per le occupazioni temporanee di carattere ordinario, aumentata del 20%.
3. **Sono esenti da tassa le occupazioni permanenti e temporanee il cui importo non è superiore a £. 5.000.**
Per le occupazioni realizzate da enti o associazioni non aventi scopo di lucro tale limite è aumentato a £. 20.000.

Art. 22 – Graduazione della Tassa

1. La tassa è graduata a seconda dell'importanza dell'area sulla quale insiste l'occupazione sulla base delle tre categorie di cui alla Deliberazione di classificazione del territorio comunale allegata (allegato A), nel modo seguente:

Classe	I	100%
Classe	II	85%
Classe	III	70%

Art. 23 – Commisurazione della Tassa

1. La tassa è commisurata alla superficie occupata, espressa in metri quadrati o in metri lineari.

Le frazioni inferiori al metro quadrato o al metro lineare sono calcolate con arrotondamento alla misura superiore.

Nel caso di più occupazioni, anche della stessa natura, di misura inferiore al metro quadro o al metro lineare, la tassa si determina autonomamente per ciascuna di esse.

Le occupazioni temporanee del sottosuolo e del soprassuolo stradale per la posa a dimora o la manutenzione di condutture, cavi, impianti in genere e altri manufatti destinati all'esercizio e alla manutenzione delle reti di erogazione di pubblici servizi, compresi quelli posti sul suolo e collegati alle reti stesse, effettuate nell'ambito della stessa categoria prevista dall'Art. 22 , cm. 1, del presente Regolamento ed aventi la medesima natura sono calcolate cumulativamente con arrotondamento al metro quadrato.

2. Le superfici eccedenti i 1000 metri quadri, sia per le occupazioni permanenti che per le occupazioni temporanee, sono calcolate in ragione del 10%.
3. Per le occupazioni realizzate con installazioni attrazioni, giochi e divertimenti dello spettacolo viaggiante, le superfici sono calcolate in ragione del 50 per cento fino a 100 metri quadrati, del 25 per cento per parte eccedente 100 metri quadrati a 1000 metri quadrati del 10 per cento per la parte eccedente i 1000 metri quadrati.

Art. 24 - Occupazioni permanenti – Disciplina e tariffe

1. Per le occupazioni permanenti la tassa è dovuta per anni solari a ciascuno dei quali corrisponde un'obbligazione tributaria autonoma. Essa è commisurata alla superficie occupata e si applica sulla base delle misure di tariffa, di cui alla "Tabella Tariffe", nell' "allegato B", del presente Regolamento.
 - a) occupazione di suolo: - Tariffa base;
 - b) occupazione di spazi soprastanti e sottostanti il suolo: - tariffa base;
2. Per le occupazioni con tende, fisse o retrattili, aggettanti direttamente sul suolo pubblico, si applica la riduzione del 70% alla tariffa di cui alla lettera a).
3. Per le occupazioni di suolo e di spazi soprastanti e sottostanti il suolo effettuate con strutture fisse, per un periodo di tempo pluriennale e con utilizzazione quotidiana da parte degli stessi soggetti durante tutta la settimana, la tariffa di cui alla lettera a) è ridotta del 50%.
4. **Sono esonerate dalla tassa le occupazioni permanenti con autovetture adibite a trasporto pubblico o privato nelle aree pubbliche a ciò destinate.**

**Art. 25 – Passi carrabili:
Disciplina**

1. **Ai sensi dell'art. 3 comma 63, lettera a) della legge 549/95 è stabilita la non applicazione della tassa sui passi carrabili.**
2. Omissis
3. Omissis
4. Omissis
5. Omissis
6. Il Comune, su espressa richiesta dei proprietari degli accessi a raso da effettuarsi con le modalità previste per la richiesta di concessione di occupazione permanente, e tenuto conto delle esigenze di viabilità, può, previo rilascio di apposito cartello segnaletico, vietare la sosta indiscriminata sull'area antistante gli eccessi medesimi.
Il divieto di utilizzazione di detta area da parte della collettività non può comunque estendersi oltre la superficie di dieci metri quadrati e non consente alcuna opera nell'esercizio di particolari attività da parti del proprietario dell'accesso.
Per l'occupazione relativa al presente comma si applica la tariffa di cui all'articolo 24, comma 1, lettera a).
7. Omissis

8. La tassa relativa all'occupazione con passi carrabili può essere definitivamente assolta mediante il versamento, in qualsiasi momento, di una somma pari a venti annualità del tributo.
9. In ogni caso, ove i contribuenti non abbiano l'interesse ad utilizzare i passi carrabili, possono ottenere l'abolizione con apposita domanda al Comune. La messa in ripristino dell'assetto stradale è effettuata a spese del richiedente.

Art. 26 – Distributori di carburante

1. La tassa per l'impianto e l'esercizio di distributori di carburante e dei relativi serbatoi sotterranei e la conseguente occupazione del suolo e del sottosuolo comunale è quella riportata in "Allegato B".
2. La tassa va applicata ai distributori di carburanti muniti di un solo serbatoio sotterraneo di capacità non superiore a tremila litri. Se il serbatoio è di maggiore capacità la tariffa va' aumentata di un quinto per mille litri o frazione di mille litri. E' ammessa la tolleranza del 5 per cento sulla misura della capacità.
3. Per i distributori di carburante muniti di due o più serbatoi sotterranei di differenti capacità, raccordati tra loro, la tassa nella misura stabilita dal presente articolo, viene applicata con riferimento al serbatoio di minore capacità maggiorata di un quinto per ogni mille litri o frazioni di mille litri degli altri serbatoi.
4. Per i distributori di carburanti muniti di due o più serbatoi autonomi, la tassa si applica autonomamente a ciascuno di essi.
5. La tassa di cui al precedente articolo è dovuta esclusivamente per l'occupazione del suolo e del sottosuolo comunale effettuata con le sole colonnine montanti di distribuzione di carburanti, dell'acqua e dell'area compressa ed i relativi serbatoi sotterranei, nonché per l'occupazione del suolo con un chiosco che insista su di una superficie non superiore a quattro metri quadrati. Tutti gli ulteriori spazi ed aree pubbliche eventualmente occupati con gli impianti o apparecchiature ausiliarie, funzionali o decorative ivi compresi le tettoie, i chioschi e simili per le occupazioni eccedenti la superficie di quattro metri quadrati, comunque utilizzati, sono soggetti alla tassa di occupazione di cui al precedente art. 24 ove per convenzione non siano dovuti diritti maggiori.
6. Per i passi carrabili di accesso ad impianti per la distribuzione di carburanti, si applica la riduzione del 50% alla tariffa di cui all'art. 25, comma 1, lettera a).

La tassa relativa all'occupazione con i suddetti passi carrabili può essere definitivamente assolta mediante il versamento, in qualsiasi momento, di una somma pari a venti annualità del tributo.

Art. 27 – Impianti ed esercizio di apparecchi automatici per la distribuzione di tabacchi

1. Per l'impianto e l'esercizio di apparecchi automatici per la distribuzione dei tabacchi e la conseguente occupazione del suolo e soprassuolo comunale è dovuta la tassa annuale, di cui "all'allegato B".

Art. 28 – Occupazione permanente del sottosuolo e del soprassuolo stradale con strutture, cavi, impianti in genere e altri manufatti destinati all'esercizio ed alla manutenzione delle reti di erogazione di pubblici servizi, compresi quelli posti sul suolo e collegati alle reti stesse

1. Per l'occupazione permanente del sottosuolo e del soprassuolo stradale con condutture, cavi, impianti in genere e altri manufatti destinati all'esercizio ed alla manutenzione delle reti di erogazione di pubblici servizi, compresi quelli posti sul suolo e collegati alle reti stesse, la tassa è determinata forfetariamente in base alla lunghezza delle strade per la parte di esse effettivamente occupata, comprese le strade soggette a servitù di pubblico passaggio nella misura, di cui all' "Allegato B".
2. Per le occupazioni permanenti di suolo pubblico realizzate con innesti o allacci ad impianti di erogazione di pubblici servizi, la tassa è dovuta nella misura complessiva di lire 50.000 indipendentemente dalla effettiva consistenza delle occupazioni medesime.
3. Il Comune ha sempre facoltà di trasferire in altra sede, a proprie spese, le condutture, i cavi e gli impianti; quando però il trasferimento viene disposto per l'immissione delle condutture, dei cavi e degli impianti in cunicoli in muratura sotto i marciapiedi, ovvero in collettori, oppure in gallerie appositamente costruite, imporrà oltre alla tassa di cui al comma 1, un contributo una volta tanto nelle spese di costruzione delle gallerie, pari al 50 per cento delle spese medesime.

Art. 29 – Occupazioni temporanee – Disciplina

1. Per le occupazioni temporanee la tassa è commisurata alla superficie occupata ed è graduata nell'ambito delle categorie previste dell'art. 22, comma 1, del presente Regolamento in rapporto alla durata delle occupazioni medesime.

I tempi di occupazione e le relative misure di riferimento sono deliberati dal Comune ed indicati nel presente regolamento.

In ogni caso, per le occupazioni di durata non inferiore a quindici giorni la tariffa è ridotta in misura del 50%.

Art. 30 – Occupazioni temporanee – Tariffe

1. La tassa si applica a “giorno”, (Annullato con provv. N. 4396 in data 27.6.94) a metro quadro o metro lineare, in relazione alle fasce orarie di occupazione, in base alle tariffe e indicate “nell’allegato B” del presente regolamento.

a) occupazione temporanea di suolo: - Tariffa base;

b) occupazione temporanea di spazi soprastanti e sottostanti il suolo: - tariffa base.

2. **Non sono soggette alla tassa le occupazioni con tende e simili fisse o retrattili.**

Art. 31 – Occupazioni effettuate in occasione di Fiere e festeggiamenti

Per le occupazioni temporanee effettuate in occasione di Fiere e festeggiamenti, con esclusione di quelle realizzate con installazione di attrazioni, giochi e divertimenti dello spettacolo viaggiante, si applica l’aumento del 50% alla tariffa di cui all’art. 30 che precede, come in “allegato B”.

Art. 32 – Occupazioni effettuate in aree di Mercato

Per le occupazioni temporanee effettuate in aree destinate dal Comune a Mercato, la tassa si applica in relazione all’effettiva occupazione di queste ultime, sulla base delle fasce orarie di cui “all’Allegato B”, comprendendo nelle stesse le fasi relative all’installazione e alla rimozione dei mezzi, delle attrezzature e delle merci utilizzati per l’occupazione, nella misura di tariffe previste “all’Allegato B”.

Art. 33 – Occupazioni realizzate da venditori ambulanti, Pubblici Esercizi, produttori agricoli che vendono direttamente i loro prodotti

Per le occupazioni temporanee realizzate da venditori ambulanti, Pubblici Esercizi, produttori agricoli che vendono direttamente i loro prodotti, si applica la riduzione del 50% alle tariffe di cui agli artt. 30, 31, 32, che precedono, come espresso nell' "Allegato B".

Art. 34 - Occupazioni effettuate con installazioni di attrazioni, giochi e divertimenti dello spettacolo viaggiante

Per le occupazioni temporanee poste in essere con installazioni di attrazioni, giochi e divertimenti dello spettacolo viaggiante si applica la riduzione del 80% alle tariffe di cui All'art. 30 che precede, come espresso nell' "Allegato B".

Art. 35 – occupazione temporanea del sottosuolo e del soprassuolo stradale con condutture, cavi, impianti in genere e altri manufatti destinati allo esercizio e alla manutenzione delle reti di erogazione di pubblici esercizi

1. Per l'occupazione temporanea del sottosuolo e del soprassuolo stradale con condutture, cavi, in impianti in genere e altri manufatti destinati all'esercizio e alla manutenzione delle reti di erogazione di pubblici servizi la tassa è determinata forfetariamente in base alla lunghezza delle strade, per la parte effettivamente occupata, comprese le strade soggette a servitù di pubblico passaggio, nelle misure di cui all' "Allegato B".
 - 1) - Fino ad 1 Kml e fino a trenta giorni:
 - Tassa complessiva come in tariffa.
 - 2) - Superiore ad 1 Kml e fino a trenta giorni:
 - Tassa complessiva come in tariffa maggiorata del 50%;

Per le occupazioni di cui ai punti 1) e 2) di durata superiore ai trenta giorni, la Tassa va maggiorata nelle seguenti misure percentuali:

- a) Occupazioni di durata superiore a 90 giorni maggiorazione del 30%.
- b) Occupazioni superiori a 90 giorni e fino a 180 giorni maggiorazione del 50%.
- c) Occupazioni di durata maggiore di 180 giorni maggiorazione del 100 %.

Art. 36 – Occupazioni temporanee con cantieri di lavoro per la messa a dimora di condutture, cavi, impianti in genere destinati all’esercizio ed alla manutenzione delle reti di erogazione di pubblici servizi, nonché di quelli non destinati allo stesso scopo

1. Per le occupazioni temporanee di suolo e spazi soprastanti e sottostanti il suolo effettuate con cantieri di lavoro, ai fini che posa a dimora ovvero della manutenzione di condutture, cavi, impianti in genere e di altri manufatti destinati all’esercizio ed alla manutenzione delle reti di erogazione di pubblici servizi, compresi quelli posti sul suolo e collegati alle reti stesse, si applica la riduzione del 50% alle tariffe di cui all’Allegato B”.
2. Per le occupazioni temporanee di suolo, soprassuolo e sottosuolo effettuate in dipendenza di lavori per la posa a dimora o per la manutenzione di cavi, condutture ecc., non finalizzati all’esercizio ed alla manutenzione delle reti di erogazione di pubblici servizi, la tassa è dovuta nella misura prevista dall’art. 30 del presente regolamento.

Art. 37 – Occupazioni con autovetture ad uso privato su aree destinate a parcheggio

Per le occupazioni temporanee con autovetture di uso privato realizzate su aree eventualmente destinate a parcheggio dal Comune, con posti auto delimitati, si applica la tariffa aumentata del 30% di cui all’art. 30 comma 1, lettera a), del presente Regolamento come nell’ “Allegato B”.

Art. 38 – Occupazioni realizzate durante l’esercizio di attività edili

Per le occupazioni temporanee realizzate per l’esercizio dell’attività edilizia, si applica la riduzione del 50% sulla tariffa di cui all’Art. 30 del presente Regolamento, come espresse nell’ “Allegato B”.

Art. 39 – Occupazioni realizzate in occasione di manifestazioni politiche, culturali o sportive

Per le occupazioni temporanee realizzate in occasione di manifestazioni politiche, culturali o sportive, si applica la riduzione del 80% sulla tariffa di cui all’Art. 30 presente Regolamento, come nell’ “Allegato B”.

Art. 40 – Occupazioni superiori a trenta giorni o ricorrenti. – Convenzioni –

- 1) Per le occupazioni temporanee di durata non inferiore ad un mese o che si verifichino con carattere ricorrente si applica la riduzione del 50% sulle tariffe dei precedenti Art.li 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 38, e 39.
- 2) La riscossione è effettuata mediante convenzione, da stipularsi obbligatoriamente ed in forma preventiva, tra il Comune ed il contribuente, come disciplinato al successivo articolo 46.

Art. 41 – Occupazione nei mercati – Norme di rinvio –

Per le occupazioni effettuate nelle aree di mercato si applicano, oltre alle norme del presente regolamento, le disposizioni di cui alla legge 112/91, al D.M. 248/93 e successive modificazioni ed integrazioni, nonché i regolamenti comunali per il commercio, per lo smaltimento dei rifiuti solidi urbani e relativa tassa; si applicano altresì le disposizioni di regolamento di polizia urbana e sanitaria ed in ogni caso tutte le leggi e regolamenti afferenti al commercio su aree pubbliche.

Art. 42 – Esenzioni

1. Sono esenti dalla tassa:
 - a) le occupazioni effettuate dallo Stato, dalle regioni, province, comuni e loro consorzi, da enti religiosi per l'esercizio di culti ammessi dallo Stato, da enti pubblici di cui all'Art. 87, comma 1, lettera c), del testo unico delle imposte sui redditi, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 22 dicembre 1986 n. 91, per finalità specifiche di assistenza, previdenza, sanità, educazione, cultura e ricerca scientifica;
 - b) le tabelle indicative delle stazioni e fermate e degli orari dei servizi pubblici di trasporto, nonché le tabelle che interessano la circolazione stradale, purché non contengano indicazioni di pubblicità, gli orologi funzionanti per pubblica utilità, sebbene di privata pertinenza, e le aste delle bandiere;
 - c) le occupazioni da parte delle vetture destinate al servizio di trasporto pubblico di linea in concessione nonché di vetture a trazione animale durante le soste o nei posteggi ad esse assegnati;
 - d) le occupazioni occasionali di durata non superiore a quella che sia stabilita nei regolamenti di polizia comunale e le occupazioni determinate dalla sosta dei veicoli per il tempo necessario al carico e allo scarico delle merci;

- e) le occupazioni con impianti adibiti ai servizi pubblici nei casi in cui ne sia prevista, all'atto della concessione o successivamente, la devoluzione gratuita al Comune ed alla Provincia al termine della concessione medesima;
- f) le occupazioni di aree cimiteriali;
- g) gli accessi carrabili destinati a soggetti portatori di handicap.
- h) **Ai sensi della legge 241/90, le occupazioni realizzate da associazioni non aventi fine di lucro o che promuovono l'immagine della comunità locale, e/o nel caso che il Comune partecipi direttamente con il Suo patrocinio alla realizzazione della manifestazione pubblica di promozione.**

~~i) Sono esentati dal pagamento della Tassa di occupazione del suolo pubblico i soggetti proponenti interventi di ristrutturazione edilizia volti al recupero di fabbricati ubicati nel centro storico del Comune.~~ **SOPPRESSO CON DELIBERAZIONE DEL C.C. N. 10 DEL 21/03/2005**

2. Gli eventi diritto all'esenzione dovranno fare espressa menzione del titolo di esenzione vantato nella domanda di concessione od autorizzazione, fermo restando l'obbligo delle licenze di cui all'Art. 12 del presente Regolamento.

CAPO IV

Denuncia, modalità di riscossione ed accertamento

Art. 43 – Denuncia dell’Occupazione permanente

1. Per le occupazioni permanenti di suolo pubblico, i soggetti di cui all’art. 5 del presente regolamento, devono presentare al Comune ovvero all’eventuale concessionario, apposita denuncia entro trenta giorni dalla data di rilascio dell’atto di riscossione e, comunque, non oltre il 31 dicembre dell’anno di rilascio della concessione medesima.

La denuncia va effettuata utilizzando gli appositi modelli predisposti dal Comune e dallo stesso messi a disposizione degli utenti presso il competente ufficio.

La denuncia deve contenere gli elementi identificativi del contribuente, agli estremi dell’atto di concessione, la superficie occupata, la categoria dell’area sulla quale si realizza l’occupazione, la misura di tariffa corrispondente, l’importo complessivamente dovuto.

Negli stessi termini deve essere effettuato il versamento della tassa dovuta per l’intero anno di rilascio della concessione.

L’attestato deve essere allegato alla denuncia e i relativi estremi trascritti nella denuncia stessa.

2. L’obbligo della denuncia, nei modi e nei termini di cui al comma precedente, non sussiste per gli anni successivi a quello di prima applicazione della tassa, sempre che non si verifichino variazioni nell’occupazione che determinino un maggiore ammontare del tributo.

In mancanza di variazioni nelle occupazioni, il versamento della tassa deve essere effettuato nel mese di gennaio, utilizzando l’apposito modulo di cui al successivo Art. 44.

3. Per le occupazioni permanenti del soprassuolo e del sottosuolo stradale con condutture, cavi, impianti in genere e altri manufatti destinati all’esercizio e alla manutenzione delle reti di erogazione di pubblici servizi, compresi quelli posti sul suolo e collegati alle reti stesse, già denunciate in annualità precedenti, il versamento della tassa deve essere effettuato nel mese di gennaio di ciascun anno.

Per le variazioni in aumento verificatesi nel corso dell’anno, la denuncia anche cumulativa ed il versamento possono essere effettuati entro il 30 giugno dell’anno successivo.

Art. 44 – Versamento della Tassa per le occupazioni permanenti

1. Il pagamento della tassa deve essere effettuato mediante versamento a mezzo di conto corrente postale intestato al Comune ovvero, in caso di affidamento in concessione, al concessionario del Comune con arrotondamento a mille lire per difetto se la frazione non è superiore a cinquecento lire o per eccesso se è superiore.
2. La consegna delle attestazioni di pagamento a mezzo di conto corrente postale, deve di norma, essere effettuata direttamente all'ufficio competente; eventuali diverse modalità di trasmissione delle predette attestazioni avvengono a tale rischio del soggetto passivo del contributo.

Art. 45 – Denuncia e versamento per le Occupazioni Temporanee

1. Per le occupazioni temporanee l'obbligo della denuncia è assolto con il pagamento della tassa e la compilazione del modulo di versamento di cui al precedente Art. 44, da effettuarsi non oltre il termine di scadenza della occupazione previsto dalla autorizzazione comunale ovvero della convenzione di cui all'Art. 40 e disciplinato dal successivo Art. 46.
2. Qualora le occupazioni non siano connesse ad alcun previo atto dell'amministrazione – quali le occupazioni effettuate con automezzi private su aree adibite dal Comune a parcheggio o quelle effettuate da commercianti che effettuino l'attività informale itinerante ovvero quelle poste in essere dai "sorteggianti" di cui all'Art. 7, comma 5 del D.M. 4 giugno 1993 n. 248 ecc.. – il pagamento della tassa può essere effettuato mediante versamento diretto.

Art. 46 – Riscossione mediante convenzione

1. Per le occupazioni temporanee di durata superiore ai trenta giorni o che si verificano con carattere ricorrente, come risultanti dall'autorizzazione, è disposta la riscossione mediante convenzione.

In tale caso le tariffe di cui gli Art.li 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 38, e 39 del presente Regolamento, sono ridotte del cinquanta per cento.

2. La convenzione ha lo scopo disciplinare:
 - a) la periodicità dei pagamenti della tassa, da effettuarsi mensilmente, trimestralmente ovvero per la intera durata dell'autorizzazione ad occupare, come rilasciata dal Comune.

Il pagamento della tassa deve avvenire, non oltre la scadenza della rata convenuta, nei termini e con le modalità previste dall'art. 45 e 44, cm. 1, del presente Regolamento.

- b) le sanzioni per il mancato rispetto delle scadenze previste per i pagamenti, disciplinate dal successivo art. 50 e con modalità di cui all'art. 45 e 44, cm. 1, del presente regolamento, che comportano altresì l'obbligo dell'assolvimento in unica soluzione anticipata delle restanti rate;
- c) la revoca dell'autorizzazione per recidività, nel mancato rispetto della scadenza delle rate, comportante, oltre all'applicazione delle sanzioni previste, anche la perdita del diritto ad occupare.

La istanza di autorizzazione all'occupazione di cui all'Art. 12 del presente Regolamento, richiesta per i periodi superiori a trenta giorni ovvero per le occupazioni ricorrenti, comporta la completa adesione alle condizioni espresse nella convenzione.

Nell'atto di autorizzazione è fatta espressa menzione delle norme che regolano la convenzione di cui al presente articolo.

- 3. La convenzione va effettuata utilizzando gli appositi modelli predisposti dal Comune o dal Concessionario del servizio messi a disposizione degli utenti presso il competente ufficio; l'atto di convenzione deve contenere gli elementi identificativi del contribuente, gli estremi dell'atto di autorizzazione, la superficie occupata, la categoria dell'area sulla quale si realizza l'occupazione, la misura di tariffa corrisponde, l'importo complessivamente dovuto, quello delle singole rate e relative scadenze.

Art. 47 – Accertamenti, rimborsi e riscossione coattiva della tassa, contenzioso

- 1. Il Comune ovvero il Concessionario del servizio controlla le denunce presentate, verifica i versamenti effettuati e sulla base dei dati ed elementi direttamente desumibili dagli stessi, provvede alla correzione di eventuali errori materiali o di calcolo, dandone comunicazione al contribuente nei sei mesi successivi alla data di presentazione delle denunce o di effettuazione dei versamenti con un apposito avviso di liquidazione notificato nei modi di cui al successivo comma 3.

L'eventuale integrazione della somma già versata a titolo di tassa, determinata dal Comune ovvero dall'eventuale Concessionario del servizio e accettata dal contribuente, è effettuata dallo stesso mediante versamento con le modalità di cui all'art. 45 e 44, cm. 1 del presente regolamento, entro sessanta giorni dalla ricezione della comunicazione.

2. Il Comune o l'eventuale concessionario del servizio provvede all'accertamento in rettifica delle denunce nei casi di infedeltà, inesattezza ed incompletezza delle medesime, ovvero all'accertamento d'ufficio nei casi di omessa presentazione della denuncia.

A tale fine emette apposito avviso di accertamento motivato nel quale sono indicati la tassa, nonché le soprattasse e gli interessi, liquidati ed il termine di sessanta giorni per il pagamento.

3. Gli avvisi di accertamento, sia in rettifica che d'ufficio, sono notificati al contribuente, anche a mezzo posta, mediante raccomandata con avviso di ricevimento, entro il 31 dicembre del terzo anno successivo a quello in cui la denuncia avrebbe dovuto essere presentata.
4. Nel caso in cui la tassa risulti totalmente o parzialmente non assolta per più anni, l'avviso di accertamento sarà notificato nei modi e nei termini di cui ai commi precedenti, separatamente per ciascun anno.
5. Avverso gli Atti di Rettifica ovvero di Accertamento d'Ufficio è ammesso ricorso, nei modi e nei termini previsti dal D .Lgs. n.546/92, innanzi alla Commissione Tributaria Provinciale competente per territorio, se già insediata al tempo della instaurazione della vertenza diversamente il ricorso dovrà essere proposto al Ministero delle Finanze, Direzione Regionale delle Entrate, Sezione Staccata di Asti, nei tempi e modi di cui all'Art. 20 DPR 638/72.
6. La riscossione coattiva della tassa si effettua, in unica soluzione, secondo le modalità previste dall'art. 68 del decreto del Presidente della Repubblica 28 gennaio 1988, n. 43.
7. Si applica l'art. 2752 del codice civile – Privilegio generale riservato per i Tributi Enti Locali e per altri.
8. I contribuenti possono richiedere, con apposita istanza diretta al Comune, il rimborso delle somme versate e non dovute entro il termine di tre anni dal giorno di pagamento, ovvero da quello in cui è stato definitivamente accertato il diritto alla costituzione.

Sull'istanza di rimborso il Comune provvede entro novanta giorni dalla data di presentazione della stessa.

Sulle somme rimborsate ai contribuenti spettano gli interessi di mora in ragione del 7 per cento per ogni semestre compiuto dalla data dell'eseguito pagamento.

Art. 48 – Affidamento da parte del Comune del servizio di accertamento e riscossione della tassa

1. Ove il Comune lo ritenga più conveniente sotto il profilo economico o funzionale, potrà affidare in concessione il servizio di accertamento e riscossione della tassa ad apposita azienda speciale di cui all'art. 22 comma 3, lettera c), della legge 8 giugno 1990, n. 142 ovvero ai soggetti iscritti all'albo nazionale di cui all'art. 32 del decreto legislativo 507/93.
2. A tale fine, si applicheranno le disposizioni previste dal predetto D. Lgs. 507/93, capi I e II, successive integrazioni e modificazioni, dai Decreti Ministeriali, delle Istituzioni e Circolari emanate dal Ministero delle Finanze, per quanto di rispettiva competenza del Comune e del Concessionario del servizio.
3. Per le riscossioni da effettuarsi in forma diretta e di cui all'art.45, comma 2 del presente regolamento, si utilizzano appositi bollettari e registri, obbligatoriamente e preventivamente vidimati dal Comune annotati in apposito registro di carico e scarico redatto in duplice esemplare, di cui una copia tenuta dal Comune ed una dall'incaricato del servizio.

Tutti i registri e bollettari per le riscossioni in forma diretta, una volta ultimati, dovranno essere depositati nell'archivio comunale contestualmente alla rendicontazione periodica prevista dall'art. 26, comma 3, del decreto legislativo 507/93. Saranno comunque a disposizione del concessionario o degli incaricati di quest'ultimo per eventuali consultazioni.

Al termine di ciascun anno ed al termine della gestione il numero dei bollettari e dei registri consegnati dovrà corrispondere al numero di quelli prelevati, secondo quanto riportato nel registro di carico e scarico.

Art. 49 – Funzionario responsabile

1. Il Sindaco designa un funzionario cui sono attribuiti la funzione ed i poteri per l'esercizio di ogni attività organizzativa e la gestionale della tassa per l'occupazione di spazi e di aree pubbliche; il predetto funzionario sottoscrive anche le richieste, gli avvisi di accertamento, i provvedimenti relativi e dispone i rimborsi.
2. L'Amministrazione comunicherà alla Direzione centrale per la fiscalità locale del Ministero delle Finanze il nominativo del funzionario responsabile entro sessanta giorni della sua nomina.
3. Nel caso di gestione del servizio in concessione, le attribuzioni di cui al comma 1 spettano al Concessionario del servizio, sotto la supervisione e vigilanza del Comune.

4. Nell'espletamento dell'attività il concessionario del servizio può agire per mezzo di un rappresentante munito di apposita procura, che non si trovi nei casi di incompatibilità previsti dall'art. 29 del Decreto Legislativo 507/93.

Di ciò dovrà essere fornita al Comune dichiarazione, resa a norma dell'artt. 4, 20 e 26 della legge 15/68, unitamente al deposito dell'atto di conferimento della procedura.

5. Il personale addetto al servizio dovrà essere munito di apposita tessera di riconoscimento, rilasciata dal Comune e predisposta dal Concessionario.

Art. 50 – Sanzioni

1. Per l'omessa tardiva o infedele denuncia si applica una soprattassa pari a 100 per cento dell'ammontare della tassa o della maggiore tassa dovuta.
2. Per l'omesso, tardivo o parziale versamento dovuta una soprattassa pari al 20 per cento dall'ammontare della tassa o della maggiore tassa dovuta.
3. Per la tardiva presentazione della denuncia e per il tardivo versamento – relativamente alle sole occupazioni permanenti – effettuati nei trenta giorni successivi alla data di scadenza stabilita nell'art. 43, comma 1, del presente regolamento, le soprattasse di cui i commi precedenti sono ridotte rispettivamente al 50 per cento e al 10 per cento.

Le predette riduzioni sono inapplicabili alle occupazioni aventi carattere temporaneo.

4. Sulle somme dovute a titolo di tassa e soprattassa si applicano gli interessi moratori in ragione del 7 per cento per ogni semestre compiuto.

CAPO V

Disposizioni transitorie e finali

Art. 51 - Norme transitorie e finali

1. Gli occupati senza titolo il suolo pubblico e quelli non abbiano ancora assolto il pagamento della tassa dovuta, devono entro 60 giorni dall'entrata in vigore del presente regolamento, con le modalità previste da quest'ultimo, regolarizzare la loro posizione, come previsto dall'art. 56, comma 3, del decreto legislativo 507/93.

Decorso tale termine saranno adottate nei confronti degli inadempienti, le sanzioni previste per le occupazioni abusive della legge e del regolamento.

2. I contribuenti tenuti al pagamento della tassa per le occupazioni permanenti relative all'anno 1994 ma non iscritti a ruolo dovranno entro 60 giorni dall'adozione del presente regolamento e relative tariffe:
 - a) presentare al Comune o all'eventuale Concessionario del servizio la denuncia di occupazione, redatta sugli appositi moduli messi a disposizione dal Comune;
 - b) effettuare il versamento della tassa per l'intero anno 1994, utilizzando il bollettino di conto corrente postale all'uopo predisposti.
3. I contribuenti iscritti a ruolo per le occupazioni permanenti relative all'anno 1994, con le tariffe in vigore nell'anno 1993, sono perentoriamente tenuti a provvedere, entro il termine di 60 giorni dalla data di adozione del presente regolamento e le relative tariffe, ad effettuare l'interrogazione dell'importo – quale risultante dall'applicazione delle tariffe e quanto già pagato – utilizzando gli appositi bollettini di conto corrente postale.
4. I contribuenti che nell'anno 1994 effettuano occupazioni permanenti di spazi soprastanti o sottostanti il suolo stradale con condutture, cavi, impianti in genere e altri manufatti destinati all'esercizio e alla manutenzione delle reti di erogazione di pubblici servizi, compresi quelli posti sul suolo e collegati alle reti stessi, dovranno corrispondere, per detto anno 1994, una tassa pari a quella – dovuta per l'anno 1993 aumenta del 10% con un minimo di lire 50.000.

Ove nell'anno 1993 i predetti contribuenti abbiano corrisposto, per l'occupazione permanente effettuata, una tassa inferiore a lire 50.000, per l'anno 1994 dovranno corrispondere la tassa per l'importo di lire 50.000.

Ove invece i contribuenti non abbiano corrisposto per l'anno 1993 alcun importo, pur essendosi verificata in tale anno l'occupazione permanente, per l'anno 1994 dovranno corrispondere l'importo di lire 50.000.

Nel caso che il Comune avesse già ammesso il ruolo relativo all'anno 1994 sulla base delle tariffe in vigore nell'anno 1993 senza il previsto aumento del 10% ovvero senza l'addebito dell'importo minimo di lire 50.000, l'importo corrispondente a detto aumento del 10% o l'importo di lire 50.000 debbono essere richiesti ai contribuenti, che li dovranno corrispondere nel termine di 60 giorni della richiesta.

5. Ove all'atto del versamento della tassa di occupazione non siano ancora disponibili i bollettini di conto corrente postale previsti dal decreto legislativo 14 novembre 1993 n. 507 e da presente regolamento, il versamento della tassa potrà essere effettuato utilizzando normali bollettini di versamento in c.c.p. a 4 sezioni, intestati al Comune o – se in carica – al Concessionario del servizio e riportanti, sul retro, il numero di contribuente del titolare dell'occupazione nonché la dettagliata descrizione dell'occupazione per la quale viene assolto il tributo.

Nel caso l'eventuale Concessionario del servizio non si avvallesse di c.c.p., in loco, il versamento potrà essere eseguito in forma diretta nell'Ufficio del Concessionario del servizio, con rilascio, in entrambi, i casi di regolare bolletta vidimata dal Comune.

6. La formazione dei ruoli relativi alla tassa di occupazione permanente, fatta salva l'ipotesi di cui all'art. 68 del D.P.R. 43/88, riguarderà la sola riscossione della tassa dovuta per le annualità fino al 31.12.1993.

Per gli accertamenti relativi alle partite iscritte a ruolo per gli anni fino al 1994, si applicano le modalità e i termini previsti dal testo unico per la finanza locale 14 settembre 1931 n. 1175 e successive modificazioni, secondo quanto espressamente disposto dall'art. 56, comma 5, del decreto legislativo 507/93.

Parimenti, i procedimenti pendenti in contenzioso amministrativo davanti all'Intendenza di Finanza od al Ministero delle Finanze e non ancora definiti alla data di inserimento delle nuove Commissioni, continuano ad essere decisi in sede amministrativa dai suddetti Organi, ai sensi dell'Art. 77 del D. Lgs 546/92, con le modalità ed i termini di cui all'Art. 20 DPR 638/72.

7. La tassa per le occupazioni temporanee effettuate nell'anno 1994 dai pubblici esercizi, dai venditori ambulanti e dai produttori agricoli che vendono direttamente i loro prodotti e per le occupazioni temporanee realizzate con installazioni di attrazioni, giochi e divertimenti dello spettacolo viaggiante, è determinata con riferimento alle tariffe applicabili, a giorno, per l'anno 1993, aumentate del 50%.

Alle tariffe così determinate non si applicano, ai sensi dell'art. 56 comma 11 bis, del decreto legislativo 507/93, le agevolazioni previste per le menzionate specifiche ipotesi di occupazione.

8. I contribuenti, che nell'anno 1994 e prima che il Comune abbia deliberato le tariffe per l'anno 1994, realizzano occupazioni temporanee connesse o meno ad una previa autorizzazione del comune, corrisponderanno la relativa tassa – contestualmente all'occupazione – in base alle tariffe giornaliere previste per l'anno 1993, salvo conguaglio da effettuarsi entro 60 giorni dall'approvazione del presente regolamento.
9. Per quanto concerne i rapporti contrattuali con l'appaltatore in carica ed il passaggio dal regime di appalto al regime di concessione, si rinvia a quanto disposto dall'art. 56, commi 6, 7, 8, 9, e 10 del Decreto Legislativo 507/93.

Art. 52 – Norme finali

1. Il presente regolamento sostituisce ogni precedente norma regolamentare e tariffaria afferente alla tassa di occupazione spazi ed aree pubbliche.
2. Per quanto non espressamente previsto
3. Nel presente regolamento si rinvia alle norme contenute nel decreto legislativo 507/93 e successive modificazioni ed integrazioni nonché a tutte le norme di legge vigenti in materia ed ai chiarimenti all'uopo forniti con circolari ed istituzioni emanate dai competenti organi ministeriali.