

	INFORMAZIONI PERSONALI	
	NOME ^(*)	DAVIDE
	COGNOME	MIGLIASSO
	TELEFONO	333/3120116, 348/2569802
	E-MAIL	migliassod@libero.it
	NAZIONALITA'	Italiana
	DATA DI NASCITA	08/10/1981

ESPERIENZA LAVORATIVA ^(*)	
<i>Date (da – a)</i>	<i>[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]</i>
	<i>Dal 2005 dipendente presso BANCA D'ALBA (attualmente presso Ufficio Mutui e Crediti Speciali a Vezza d'Alba)</i>

ISTRUZIONE E FORMAZIONE ^(*)	
<i>Formazione e specializzazione (eventuali corsi seguiti) (Qualifica conseguita)</i>	<i>[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]</i>
<i>Date (da – a)</i>	
	<i>Dal 1995 al 2000 Istituto G.A.Giobert di Asti – Diploma Ragioneria – votazione 100/100</i>
	<i>Dal 2000 al 2005 Facoltà di Economia di Torino – Laurea in Economia Aziendale – votazione 110 e lode/110</i>
CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI	Ottime capacità gestionali, organizzative e relazionali.
<i>Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.</i>	

MADRELINGUA			
ALTRE LINGUE			
	INGLESE	FRANCESE	
• Capacità di lettura [elementare, discreta, buona]	DISCRETO	BUONO	
• Capacità di scrittura [elementare, discreta, buona]	DISCRETO	BUONO	
• Capacità di espressione orale [elementare, discreta, buona]	DISCRETO	BUONO	
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	<i>[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]</i>		
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	<i>[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]</i>		
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	<i>[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]</i>		
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE <i>Competenze non precedentemente indicate.</i>	<i>[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]</i>		
PATENTE O PATENTI	PATENTE B		
ULTERIORI INFORMAZIONI	Membro del Comitato Palio di San Damiano dal 1997 Volontario Croce Rossa di San Damiano dal 1999 Difensore Civico del Comune di San Damiano d'Asti dal 2009 Presidente del Consiglio Comunale di San Damiano d'Asti dal 2014		

AUTOCERTIFICAZIONE (*)	Ai sensi dell'Art. 76 D.P.R. 445/2000, Testo Unico sulla documentazione amministrativa, il/la sottoscritto/a dichiara che le informazioni sopra riportate corrispondono al vero.
FIRMA	<i>(firmato in originale)</i>
NOTE <i>(da leggere)</i>	<p>Il Garante Privacy, nel provvedimento <i>nr. 243 del 15 maggio 2014</i>, ha indicato quali dovrebbero essere i dati personali necessari e non eccedenti per una corretta pubblicazione dei Curriculum Vitae che adempia alle richieste della normativa sulla trasparenza (<i>Dlgs. 33/2013 come novellato dal D.lgs.97/2016</i>)</p> <p><i>(9.a. Obblighi di pubblicazione dei curricula professionali (es. art. 10, comma 8, lett. d, del d. lgs. n. 33/2013 et al.)</i></p> <p>Il presente Curriculum contiene quindi dei dati a compilazione obbligatoria (indicati con il simbolo ^(*)) e può avere ulteriori dati a compilazione facoltativa.</p> <p>SOLO per questi ultimi dati, è richiesta l'autorizzazione (<i>riga a seguire</i>) per poter procedere alla pubblicazione sul sito.</p> <p>L'interessato ha in ogni caso titolo a usufruire dei diritti indicati nel Regolamento UE 2016/679 (<i>artt. 14 e ss.</i>)</p> <p>Ulteriori informazioni sono disponibili sul sito del Garante Privacy all'indirizzo http://www.garanteprivacy.it/web/guest/home</p>
AUTORIZZAZIONE DEI DATI	Ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR) autorizzo al trattamento dei miei dati personali qui presenti, come indicato in note, per i soli fini di pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente del sito internet dell'ente
FIRMA	<i>(firmato in originale)</i>

Data (*)